



ประกาศเทศบาลตำบลปงยางคก
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยผู้บริหารเทศบาลตำบลปงยางคก ได้อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ เพื่อให้การดำเนินการบริหารงบประมาณและการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เป็นไปด้วยความถูกต้อง เกิดความคล่องตัว และเป็นประโยชน์ต่อประชาชน โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๗) รายละเอียดตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายย้าย ฮาวคำฟู)

นายกเทศมนตรีตำบลปงยางคก

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 3 สิงหาคม พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลปายangk อำเภอน้ำจืด จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	ง/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	1. อุดหนุนโรงเรียนบ้านสันคำอาหารกลางวันเด็กนักเรียน	189,000.00	24,213.00	11,550.00 (-)	12,663.00	
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	2. อุดหนุนโรงเรียนปายangk (ทิพย์ช้างอนุสรณ์) ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน	462,000.00	113,400.00	11,550.00 (+)	124,950.00	เนื่องจากมีจำนวนนักเรียนเพิ่มขึ้น จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพื่อให้มีงบประมาณในการดำเนินการ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		700,080.00	257,842.00	40,000.00 (-)	217,842.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		600,000.00	80,539.00	40,000.00 (+)	120,539.00	เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงานและเพื่อให้การบริหารการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุอื่น		20,000.00	20,000.00	8,000.00 (-)	12,000.00	
แผนงานสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	งบดำเนินงาน	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		58,400.00	17,305.00	8,000.00 (+)	25,305.00	เพื่อความคล่องตัวในการปฏิบัติงานและเพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		700,080.00	217,842.00	40,000.00 (-)	177,842.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	100,000.00	746.00	40,000.00 (+)	40,746.00	เพื่อความคล่องตัวในการปฏิบัติงานและเพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

สำนักปลัดเทศบาล

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณเพื่อออนไลน์/ออนไลน์
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอออนไลน์/ออนไลน์) เพื่อความคล่องตัวในการปฏิบัติงานและเพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหารท้องถิ่น
 ตามระเบียบ..... ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ..... ข้อ 26
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

(ลงชื่อ) *สจ*
 (..... นางสาวสพิชญา ศรีสุวรรณ)
 ตำแหน่ง..... หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
 วันที่..... 3 เดือน..... สิงหาคม..... พ.ศ..... 2565

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น..... *เห็นควรอนุมัติ*

(ลงชื่อ) *สจ*
 (..... นางสาววอล ทรายใจ)
 ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองคลัง
 วันที่..... 3 เดือน..... สิงหาคม..... พ.ศ..... 2565

3.เจ้าหน้าตั้งงบประมาณ
 ความเห็น..... *เห็นควรอนุมัติ*

(ลงชื่อ) *สจ*
 (..... นายสุธรรม กิติชนะ)
 ตำแหน่ง..... ปลัดเทศบาล
 วันที่..... 3 เดือน..... สิงหาคม..... พ.ศ..... 2565

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น *อนุมัติ*
.....
.....

(ลงชื่อ) *[Signature]*
(..... นายย้าย ฮาวคำฟู)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลปงยางคค
วันที่ 3 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....